



# COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel.0963392022-fax 0963392023

[www.comunezambrone.it](http://www.comunezambrone.it) – amministrativozambrone@asmepec.it

Località di particolare interesse turistico D.P.G.R. N° 1658 del 23.07.1980

UFFICIO AFFARI GENERALI

**DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N.62 DEL 27.03.2024

**OGGETTO:** Liquidazione fattura alla Società Immedia S.p.A. per parametrizzazione dei mandati nominativi su Procedura Stipendi Halley - [CIG Z963D5F893](#)

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che si rende necessario aggiornare la Software house alle normative vigenti che consentono di poter emettere mandati nominativi di pagamento a favore dei beneficiari relativi, per il pagamento dei netti in busta e il versamento di imposte e contributi.

**Rilevato** che Immedia spa, titolare del contratto di gestione software ed hardware di questo Ente, ha predisposto un servizio completo che prevede:

- Parametrizzazione procedura per mandati nominativi da procedura Stipendi con creazione automatica dei beneficiari in procedura Finanziaria e successivo controllo da eseguire con supporto al cliente;
- Supporto alla generazione della quietanza di pagamento di stipendi (“SALA”) secondo indicazioni della tesoreria per il beneficiario in Proc.Finanziaria;
- Corretta predisposizione del file denominato “Riepilogo Mandati”, su Proc.Stipendi, propedeutico alla creazione dei mandati e delle reversali in Proc.Finanziaria;
- Intervento sull’ulteriore parametrizzazione per i raggruppamenti su Proc.Stipendi, con valorizzazione della corretta partita di giro e del beneficiario più adeguato;
- Simulazione di elaborazione cedolini per verifica del corretto aggancio Stipendi – Finanziaria

**Richiamata** la propria determinazione n° 191/2023 con la quale quest’ufficio assumeva il relativo impegno di spesa affidando alla società Immedia S.p.A. il servizio in oggetto;

**Vista** la fattura n. 00020231385 del 27.11.2023 della società Immedia SpA, con sede legale in Corso V. Emanuele III n. 109 – Reggio di Calabria (RC) - C.F. e P. IVA 02154040808, di €. 915,00 IVA inclusa, per il servizio di parametrizzazione dei mandati nominativi su procedura Stipendi Halley;

**Riscontrata** la regolarità della stessa in relazione al servizio prestato nonché la regolarità contributiva della ditta su citata;

**Visto** il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 23/01/2015 che prevede che, a decorrere dal 01 gennaio 2015, l’imposta sul valore aggiunto relativa alla cessione di beni ed alla prestazione di servizi, è versata allo Stato direttamente dalla Pubblica Amministrazione e pertanto le fatture emesse dopo il 1° gennaio devono essere liquidate al netto dell’I.V.A.;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione;

**Dato atto** che ai sensi della legge 136/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, i dati sono:

[CIG Z963D5F893](#) IBAN: OMISSIS;

## **PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti;

- 1) Di liquidare € 750,00 IVA esclusa alla società Immedia SpA, con sede legale in Corso V. Emanuele III n. 109 - Reggio di Calabria - C.F. e P. IVA 02154040808, a saldo della fattura n. 00020231385 del 27.11.2023 per il servizio di parametrizzazione dei mandati nominativi su procedura Stipendi Halley
- 2) Di dare atto che la spesa complessiva di € 915,00 ha trovato imputazione sulla Missione 1 - Programma 2 - Codice 1030102 ex cap 121 "spese per l'informatica" del bilancio di esercizio corrente in conto residui;
- 3) Di dare atto che l'I.V.A. corrispondente, pari ad € 165,00, sarà versata direttamente da questo Ente allo Stato ai sensi della normativa vigente in materia;
- 4) Di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al pagamento;
- 5) Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio Online dell'Ente per la durata di giorni 15 consecutivi.
- 6) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 Responsabile del Servizio Amministrativo è il Seg. Gen. Dott. Fabrizio LO MORO e che la Responsabile dell'Istruttoria è la Sig.ra Cristina Colace;

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Cristina Colace*

*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

#### **PREMESSO CHE:**

- con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 6.03.2024 è stato approvato il DUP 2024/2026;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 22/03/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione triennio 2024/2026

**VISTO** il decreto Sindacale n. 02/2024 con il quale sono state attribuite al sottoscritto la responsabilità gestionale del Servizio Affari Generali e le funzioni previste di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**VISTO** l'articolo 107 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m. i.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il d.lgs 36/2023 e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RITENUTO**, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo online del Comune di Zambrone nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web, in ottemperanza alla normativa vigente.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Dott. Fabrizio LO MORO

*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato attesta ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Zambrone, 27.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Fabrizio LO MORO

*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*

---

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
-------------------------------------

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 comma 1, D.Lgs. 18.02.2000, n. 267.

Zambrone, 27.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Fabrizio LO MORO

---

E' copia conforme al suo originale e serve per uso Amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addì 27.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Fabrizio LO MORO

*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*