COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA
Tel.0963392022-fax 0963392023
www.comunezambrone.it – amministrativozambrone@asmepec.it
Località di particolare interesse turistico D.P.G.R. N° 1658 del 23.07.1980
UFFICIO AFFARI GENERALI

Determina n°50 del 14/03/2024

OGGETTO: Proroga del servizio di noleggio di N. 2 stampanti laser multifunzione per gli uffici comunali. Impegno spesa ed affidamento diretto alla ditta Kernel S.r.l. - Partita Iva 02127680797. CIGB0D16991D1

IL RESOPNSABILE DEL SERVIZIO

Nel proprio ufficio in data soprassegnata;
Visti:
Il T.U.O.E.L. n. 267 del 18.08.2000;
il decreto Sindacale n. 02/2024 col quale al sottoscritto venivano attribuite le funzioni dirigenziali;
Visto il bilancio dell'Ente;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visti i vigenti Regolamenti Comunali dei contratti e di contabilità;
Visto gli articoli 107, 183, 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;
Atteso che la presente, comportando impegno spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 comma 8, del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
Atteso, che la presente, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
Premesso è scaduto il contratto con la Kenel S.r.l. relativo al noleggio, assistenza e fornitura di materiali di consumo, di due stampanti multifunzione installate nel Palazzo Municipale, come da determinazione N° 199/2023 di affidamento del servizio;
Considerato che, nelle more di espletamento di apposita procedura di gara, si rende necessario ed urgente provvedere alla proroga del servizio di noleggio delle fotocopiatrici multifunzione, collocate nei due rispettivi piani della struttura comunale, per garantire il normale svolgimento dei vari servizi ed il buon funzionamento dei relativi uffici comunali;
Verificato il notevole aumento dei prezzi attuali di carta e toner, si ritiene economico e vantaggioso procedere al rinnovo, fino al 31/03/2024 , in considerazione delle condizioni economiche invariate riproposte con nota prot. N°896 dalla stessa ditta Kernel Srl, con sede a Roma (RM) in Viale Giorgio Ribotta 11;
Richiamato il contratto di noleggio per il servizio di che trattasi, da prorogare alle stesse condizioni economiche allora stipulate, tramite ordine diretto di acquisto sul MEPA, per un corrispettivo di €

0,02 a copia A4 e €. 0.04 a copia A3, comprendente noleggio di n° 2 fotocopiatori multifunzioni e tutto il materiale necessario, compresi carta e toner, assistenza tecnica, ricambi, trasporto e installazione;

Ritenuto pertanto congruo stimare, sulla base del fabbisogno di copie degli anni precedenti, un consumo di 20,000 copie per il primo trimestre dell'anno 2024 (15,000 copie A4 e 5,000 copie A3);

Dato Atto che la spesa complessiva per il servizio di proroga di noleggio per due stampanti multifunzione come stimata, ammonta ad €.500,00 Iva esclusa ;

Verificata altresì la regolarità contributiva della ditta Kernel S.r.l mediante acquisizione del DURC (numero protocollo: INAIL_42244473)

Visto il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 che prevede che, a decorrere dal 01 gennaio 2015, l'imposta sul valore aggiunto relativa alla cessione di beni ed alla prestazione di servizi, è versata allo Stato direttamente dalla Pubblica Amministrazione e pertanto le fatture emesse dopo il I° gennaio devono essere liquidate al netto dell'I.V.A.;

Atteso che la legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, prevede che negli strumenti di pagamento vengano riportati CIG – CUP (ove necessario) ed uno o più conti correnti dedicati, che nello specifico sono:

CIGB0D16991D1 IBAN: OMISSIS

Tutto ciò premesso;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di procedere alla proroga del servizio di noleggio delle fotocopiatrici multifunzione, fino al 31/03/2024, alle stesse invariate condizioni economiche proposte dalla ditta Kernel S.r.l. con sede legale a Roma (RM) in Viale Giorgio Ribotta 11, Partita Iva 02127680797 e sede operativa a Vibo Valentia (VV) zona industriale – località Aeroporto;
2. Di assumere impegno di spesa per il servizio di noleggio di due fotocopiatori multifunzioni e tutto il materiale necessario, compresi carta e toner, assistenza tecnica, ricambi per la somma di € 610,00 Iva inclusa sulla stima di 15,000 copie A4 e 5,000 copie A3 per il primo trimestre dell'anno 2024;
3. Di dare altresì atto che eventuali copie aggiuntive verranno pagate alle stesse condizioni pattuite;
4. Di dare atto che la spesa complessiva di €. 610,00 trova imputazione sulla Missione 1 - Programma 2 – Codice 1030299 ex Cap. 82 "Spese generali per il funzionamento uffici comunali"
5. Di procedere con affidamento diretto nei confronti della ditta Kernel S.r.l. con sede legale a Roma (RM) in Viale Giorgio Ribotta 11, Partita Iva 02127680797 e sede operativa a Vibo Valentia (VV) zona industriale – località Aeroporto - per un corrispettivo di €. 500,00 Iva esclusa;
6. Di dare atto che alla liquidazione si procederà, con separato atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura
7. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio Online dell'Ente per la durata di giorni 15 consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Fabrizio LO MORO
Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato attesta ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Zambrone, 15.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Fabrizio LO MORO

AREA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa scaturente dalla presente determinazione.

Zambrone, 15.03.2024

IL RESPONSABILE DI AREA
Rag. Giuseppe Lo Iacono

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 comma 1, D.Lgs. 18.02.2000, n. 267 .

Zambrone, 15.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Fabrizio LO MORO

E' copia conforme al suo originale e serve per uso Amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addì 15.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fabrizio LO MORO
Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93