



# COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

ORIGINALE [ ]

COPIA [ ]

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43 REG. - SEDUTA del 23.12.2021

**OGGETTO:** Adozione Programma Triennale Opere Pubbliche 2022 – 2024 e aggiornamento elenco annuale 2022.

L'anno duemilaventuno, il giorno ventitré del mese di dicembre alle ore 12.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presente	Assente
1	<b>AVV. L'ANDOLINA CORRADO ANTONIO</b>	Sindaco	X	
2	<b>GRILLO NICOLA</b>	Vicesindaco	X	
3	<b>CARROZZO VINCENZINA ROSA</b>	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Fabrizio Lo Moro.

Il Sindaco - Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

# LA GIUNTA COMUNALE

## **PREMESSO CHE:**

- l'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione lavori pubblici" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel Documento Unico di Programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;
- occorre procedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2021 – 2023, ed all'elenco annuale per l'anno 2021 in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14, Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici;

**PRESO ATTO** che il Responsabile dell'Area Tecnica, funzionario referente per la programmazione delle opere pubbliche, ha predisposto la proposta di piano triennale per gli anni 2022 – 2024 ed elenco annuale anno 2022 dei lavori pubblici d'importo superiore ad € 100.000,00;

**VISTO** lo schema di programma triennale dei lavori pubblici da realizzare nel triennio 2022 – 2024, redatto, in conformità allo schema tipo sopra citato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VERIFICATO** che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

**DATO ATTO** che il programma delle opere pubbliche in adozione trova idonea copertura nelle voci del redigendo bilancio di previsione;

**VISTI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 – TUEL – in ordine alla regolarità tecnica e contabile, allegati al presente provvedimento.

Con voti unanimi, resi ed espressi nei modi e forme di legge, anche e successivamente in ordine alla immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL – D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

## **DELIBERA**

**1. DI ADOTTARE** l'allegato Schema di Programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2022 – 2024 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2022, predisposto dal Responsabile

Lavori pubblici e Ambiente, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 16.1.2018, n. 14;

**2. DI PUBBLICARE** per almeno 30 giorni consecutivi, la presente deliberazione e l'allegato Schema di Programma triennale 2022 – 2024, all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, come previsto dall'art. 5, c. 5, del Decreto Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14;

**3. DI DARE ATTO** che il Programma triennale dei lavori pubblici sarà contenuto nell'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP), predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegata n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

**4. DI DATO ATTO** che il programma delle opere pubbliche in adozione trova idonea copertura nelle voci di bilancio di previsione in corso di formazione;

**5. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

## Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale o del Consiglio Comunale

**UFFICIO PROPONENTE**

**SERVIZIO INTERESSATO**

Ufficio Tecnico

**Oggetto della proposta di deliberazione:** Adozione Programma Triennale Opere Pubbliche 2022  
– 2024 e aggiornamento elenco annuale 2022.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

**A T T E S T A**

La copertura della complessiva spesa di € \_\_\_\_\_ sull'intervento \_\_\_\_\_ ex cap. \_\_\_\_\_ in conto competenza / residui .

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

---

**Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:**

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile . I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

**Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:**

**Il Responsabile del Servizio Interessato. Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: favorevole .**

---

---

---

Zambrone lì 23.12.2021

**Il Responsabile dell'Area Tecnica**  
F.to ing. Giuseppe Francesco Landro

**Il Responsabile di Ragioneria. Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: favorevole.**

---

---

---

Zambrone lì 23.12.2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Rag. Giuseppe Lo Iacono-

Dal che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL SINDACO  
F.to Avv. Corrado Antonio L'Andolina

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione

[ x ] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 13/01/2022 e che rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi (art.124 comma1 D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 13/01/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto inoltre, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

[ x ] è divenuta esecutiva il giorno 13/01/2022 poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000):

[ ] decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art.134,comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 13/01/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

---

**E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.**

**Dalla residenza Comunale li 13/01/2022**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Fabrizio Lo Moro**