



COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel. 0963-392022

COPIA []
ORIGINALE []

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.1 REG. - SEDUTA del 13/10/2021

OGGETTO: acquisto libri per la biblioteca comunale “Domenico Zappone”.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno **TREDICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore 13:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presente	Assente
1	L'ANDOLINA CORRADO ANTONIO	Sindaco	X	
2	GRILLO NICOLA	Vice Sindaco	X	
3	CARROZZO VINCENZINA ROSA	Assessore	X	

Essendo legale il numero degli intervenuti l'avv. L'ANDOLINA Corrado Antonio, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. LO MORO Fabrizio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- È volontà dell'Amministrazione Comunale procedere all'acquisto di libri al fine di implementare la Biblioteca comunale "Domenico Zappone";
- A tale proposito risulta utile acquisire copia del libro di Gaia van der Esch "Volte d'Italia" edito Il Saggiatore presentato lo scorso agosto anche in Zambrone e "A riveder le stelle" di Aldo Cazzullo edito Mondadori, utile a ripercorrere la figura del Poeta nel 750° anniversario dalla sua nascita.

VISTO CHE:

- l'impegno economico del Comune sarà inferiore alle € 100.00 (cento/00) finanziato con risorse proprie di bilancio;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTI i pareri favorevoli resi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000, dai responsabili dei servizi competenti in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

DELIBERA

di incaricare i competenti responsabili di servizio di dare attuazione al presente atto, anche mediante l'assunzione dei relativi impegni di spesa, nel rispetto delle disponibilità economiche e finanziarie del Bilancio di previsione, in ogni caso nel limite massimo complessivo di € 100,00 (euro centocinquanta/00) da imputare all'intervento missione 5, titolo 2, programma 1030102, capitolo 940 del Bilancio di previsione per l'esercizio 2021;

di dichiarare, con separata votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267.

Comune di Zambrone

Provincia di Vibo Valentia

Tel. 0963-392022

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

Ufficio Affari Generali

Area Amministrativa

Oggetto della proposta di deliberazione:

acquisto libri per la biblioteca comunale "Domenico Zappone".

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

A T T E S T A

La copertura della complessiva spesa di €. _____ sull'intervento _____ ex cap. _____ in conto competenza / residui .

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile . I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 49 - 1° comma e 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18/8/2000, 267 e s.m.i

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione Amministrativa

sulla presente proposta di deliberazione.

Zambrone lì 13/10/2021

Il Responsabile del Servizio
Dott. Fabrizio Lo Moro

AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 49 - 1° comma e 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18/8/2000, N. 267 e s.m.i.

E S P R I M E

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed alla relativa copertura finanziaria sulla presente proposta di deliberazione.

Zambrone, lì 13/10/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Giuseppe Carlo LO IACONO

Dal che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL SINDACO
Avv. Corrado Antonio L'ANDOLINA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabrizio Lo Moro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

[X] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 19/10/2021 e che rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi (art. 124 comma1 D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 19/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Lo Moro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto inoltre, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[x] è divenuta esecutiva il giorno _____poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 . D. Lgs n. 267/2000)

[] decorsi dieci giorni dalla pubblicazione(art.134,comma 4, D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 19/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Lo Moro

Dal che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL SINDACO
Avv. Corrado Antonio L'ANDOLINA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabrizio Lo Moro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

[X] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 19/10/2021 e che rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi(art. 124 comma1 D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, lì 19/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto inoltre, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[x] è divenuta esecutiva il giorno _____poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000):

[] decorsi dieci giorni dalla pubblicazione(art.134,comma 4, D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, lì 19/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla residenza Comunale lì 19/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fabrizio Lo Moro