



COMUNE DI ZAMBRONE

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel. 0963-392022 Fax 0963-392023

COPIA []

ORIGINALE []

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 08 REG. - SEDUTA Del 08/01/2019

OGGETTO: Tickets parcheggi stagione estiva 2019 zona Marina di Zambrone. Determinazioni.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **OTTO** del mese di **GENNAIO**, alle ore **10:30**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presente	Assente
1	ANTONIO CORRADO L'ANDOLINA	Sindaco	X	
2	DOMENICO MUGGERI	Vice Sindaco	X	
3	ANTONELLA GRILLO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Fabrizio Lo Moro.

Il Sindaco - Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17/2002, esecutiva, veniva istituito il servizio di “parcheggio a pagamento” non custodito su determinate aree del territorio comunale;

Che con la medesima deliberazione, nonché con successive deliberazioni di Giunta Comunale venivano stabilite le tariffe orarie per la sosta nelle zone a pagamento del territorio comunale;

Che il servizio è gestito direttamente dal Comune attraverso il sistema dei grattini, distribuiti su tutto il territorio comunale tramite gli esercizi pubblici ai quali è riconosciuto un compenso del 10% per la loro vendita;

Che con delibera n. 9 del 23/01/2018 venivano fissati gli importi dei tickets per i parcheggi a pagamento per la stagione estiva 2018 con la seguente differenziazione:

ZONA 1: (Tratto di viabilità che va dal sottopasso ferroviario, a scendere, fino all'ingresso del villaggio “LE MUSE”

a) per ogni ora di sosta o frazione di essa : costo del grattino €. 1,50;

b) per la sosta di quattro ore: costo del grattino €. 5,00;

c) per la sosta di una vettura per l'intera giornata: costo del grattino €. 8,00;

ZONA 2: (Tratto di viabilità che va dal sottopasso ferroviario, a salire, fino all'incrocio con via “Martin Luther King”

a) per ogni ora di sosta o frazione di essa : costo del grattino €. 2,00;

b) per la sosta di quattro ore: costo del grattino €. 6,00;

c) per la sosta di una vettura per l'intera giornata: costo del grattino €. 10,00;

Valutato poter confermare i predetti importi anche per la stagione estiva 2019;

Visto il T.U.E.L. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa nonché in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria espressi ai sensi dell'art. 147 bis e 151 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Attesa la propria competenza;

Con votazione favorevole unanime e palese;

D E L I B E R A

- 1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di confermare per la stagione estiva 2019 le tariffe relative alla sosta a pagamento, già in vigore nella scorsa stagione estiva, approvate con delibera di G. C. n. 09/2018, per come sopra specificato;
- 3) **di stabilire** che le tariffe di cui sopra saranno applicabili ogni giorno, dalle ore 08.00 alle ore 20.00;
- 5) **di dare atto** che agli esercizi commerciali che si assumeranno l'onere della vendita dei grattini in argomento verrà riconosciuto un aggio del 10%;
- 6) **di esonerare** dal pagamento del ticket i soggetti portatori di handicap, purché in possesso di idonea autorizzazione rilasciata dal proprio Comune di residenza.

Comune di Zambrone

Provincia di Vibo Valentia
Tel. 0963-392022 Fax 0963-392023

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

Ufficio Affari Generali

Area Amministrativa

Oggetto della proposta di deliberazione:

Tickets parcheggi stagione estiva 2019 zona Marina di Zambrone. Determinazioni.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

A T T E S T A

La copertura della complessiva spesa di £. _____ sull'intervento _____ ex cap. _____ in conto competenza / residui .

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile . I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 49 - 1° comma e 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18/8/2000, 267 e s.m.i

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione Amministrativa

sulla presente proposta di deliberazione.

Zambrone li 08/01/2019

**Il Responsabile del Servizio
Giuseppe TRIPODI**

AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 49 - 1° comma e 147 bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18/8/2000, N. 267 e s.m.i.

E S P R I M E

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed alla relativa copertura finanziaria sulla presente proposta di deliberazione.

Zambrone, li 08/01/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Giuseppe LO IACONO

Dal che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL SINDACO
Avv. Corrado Antonio L'ANDOLINA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fabrizio Lo Moro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

[X] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 09/01/2019 e che rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi(art.124 comma1 D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 09/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Lo Moro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto inoltre, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il giorno _____ poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 .Lgs n. 267/2000)

[] decorsi dieci giorni dalla pubblicazione(art.134,comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Lo Moro

Dal che il presente verbale, che viene firmato nell'originale, letto e approvato dai sottoscritti.

IL SINDACO
F.to: Corrado Antonio L'ANDOLINA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

[x] è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 09/01/2019 e che rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi(art.124 comma1 D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 09/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto inoltre, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il giorno _____ poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000):

[X] decorsi dieci giorni dalla pubblicazione(art.134,comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fabrizio Lo Moro

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla residenza Comunale li 09/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fabrizio Lo Moro